



## FORMULARIO No. 1- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

[ \_\_\_\_\_ ] (1)

Señores  
Transcaribe S.A.  
Cartagena D.T y C.

Referencia: Carta de Presentación de Oferta CONCURSO DE MERITOS ABIERTO No. TC-CPN-001-2019.

El(los) suscrito(s) a saber: [ \_\_\_\_\_ ] (2), mayores de edad, identificados como aparece al pie de mi(nuestra) firma, quien(es) obra(mos) en calidad de [representante legal / apoderado [general/especial]] (3) de [identificación del Proponente] (4), (en adelante [colectivamente] el "**Proponente**"), presento(amos), a nombre del Proponente, una Oferta seria, formal e irrevocable para participar en el CONCURSO DE MERITOS ABIERTO No. TC-CPN-001-2019, convocada por Transcaribe S.A. para "**SELECCIONAR LA PROPUESTA MÁS FAVORABLE PARA LA ADJUDICACIÓN DE UN CONTRATO DE CONSULTORIA PARA LLEVAR A CABO LA ACTUALIZACIÓN DEL MODELO DE TRANSPORTE PÚBLICO Y DEL DISEÑO OPERACIONAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO DE LA CIUDAD DE CARTAGENA, SITM TRANSCARIBE**", en los términos previstos en el Pliego de Condiciones que rige el proceso de contratación, en el respectivo Contrato de Consultoría, en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios, los códigos civil y de comercio, y las demás normas que conforman el régimen legal de la licitación pública.

Nuestra oferta es la siguiente:

**OFERTA ECONOMICA:** La Oferta económica se encuentra en sobre separado, en el FORMULARIO No. 7.

**NUESTRA OFERTA TÉCNICA:** La Oferta técnica se encuentra en el FORMULARIO No. 6.

Nuestra oferta de **APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL** es la siguiente:

ASPECTO	SELECCIONE CON UNA X
Todo el personal presentado como personal técnico mínimo es de nacionalidad colombiana, o aplica principio de reciprocidad, de acuerdo a manifestación del proponente	
Dentro del personal presentado como personal técnico mínimo, hay algunos de nacionalidad extranjera sin acreditación de principio de reciprocidad, de acuerdo a manifestación del proponente	
Todo el personal presentado como personal técnico mínimo es de	



nacionalidad extranjera, y no acredita principio de reciprocidad	
--	--

1. Que en nuestra calidad de proponente(s) conocemos y aceptamos el contenido de todos los documentos del proceso, tuvimos la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí de TRANSCARIBE respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.

2. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la oferta en nombre del proponente y estoy autorizado para suscribir el contrato si el proponente resulta adjudicatario del proceso de contratación de la referencia.

3. Que la Propuesta es irrevocable e incondicional, y obliga insubordinadamente al Proponente que represento [y a todos los miembros del Proponente en los términos aplicables según la ley y el Pliego de Condiciones, para el caso de Proponentes Plurales], por un término de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la Fecha de Cierre del CONCURSO DE MERITOS ABIERTO.

4. Que declaro(amos) bajo la gravedad del juramento, sujeto a las sanciones establecidas en la legislación colombiana, que ni el Proponente, ni ninguno de sus integrantes se encuentran incurso en alguna de las causales de inhabilidad y/o incompatibilidad determinadas por la Constitución Política, la ley o el Pliego de Condiciones.

5. Que los datos del Proponente y de quien(es) suscribe(n) la Propuesta son **(5)**:

**Opción 1 (proponente singular)**

- Que el nombre del representante legal del Proponente, dirección, teléfono, fax y correo electrónico son los siguientes:

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Fax:

e-mail:

**Opción 2 (proponente plural consorcio o unión temporal)**

- Que el nombre del [representante legal/apoderado] del Proponente, dirección, teléfono, fax y correo electrónico son los siguientes:

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Fax:

e-mail:



- Que el Proponente está compuesto por las siguientes personas, cuyos datos de dirección, teléfono y fax son los siguientes:

Nombre (6)	Porcentaje de Participación (7)	Dirección	Teléfono, Fax y correo electrónico
			Tel.: Fax: E mail:

6. Que la Oferta que presento (amos) cumple con todos y cada uno de los requerimientos y condiciones establecidos en el Pliego de Condiciones y en la ley, y especialmente las especificaciones técnicas del Anexo 2 del Pliego de Condiciones del Concurso de Méritos de la referencia.

7. Que la oferta económica y la oferta técnica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del contrato y que en consecuencia, de resultar adjudicatario no presentare reclamos con ocasión del pago de tales gastos.

8. Que el Proponente acepta expresa y explícitamente que cualquier omisión, contradicción o declaración de la Propuesta debe interpretarse de la manera que resulte compatible con los términos y condiciones del presente proceso de selección.

9. Que el Proponente ha realizado, a su entera satisfacción, todas las evaluaciones e inspecciones (físicas y de documentos) necesarias para presentar la Propuesta.

10. Salvo por la información relacionada a continuación, respecto de la cual se manifiesta la fuente legal que justifica su confidencialidad, el Proponente declara que, de acuerdo con la ley colombiana, la Propuesta no contiene ningún tipo de información confidencial y que Transcaribe está facultado para revelar dicha información a sus agentes, sus asesores, a los demás Proponentes o participantes en el proceso de contratación, y al público en general, sin reserva alguna y a partir de la hora en que venza el plazo para presentar Propuestas en la Fecha de Cierre de la licitación.

<b>Información confidencial (8)</b>	<b>Norma que la justifica (9)</b>
-------------------------------------	-----------------------------------



--	--

11. Que no existe ninguna falsedad, error u omisión en la Propuesta del Proponente.
12. Que se anexa de manera completa e íntegra, en los términos previstos en el Pliego de Condiciones, la documentación necesaria para evaluar la Propuesta.
13. Que el proponente anexa la Garantía de Seriedad de la Propuesta exigida en el pliego de condiciones.
14. Que el Proponente se obliga a suministrar, a solicitud de Transcaribe, cualquier información necesaria para la correcta evaluación de esta Propuesta, dentro del término que se conceda para ello.
15. Que la presente Propuesta consta de [\_\_\_\_\_] **(10)** folios distribuidos en [\_\_\_\_\_] **(11)** fólderes.
16. Que el Proponente, y cada uno de sus integrantes, de ser el caso, se encuentran a paz y salvo por concepto de obligaciones laborales y aportes parafiscales a sus empleados en Colombia a la Fecha de Apertura de la licitación, lo cual se acredita con los documentos de soporte incluidos como anexo del FORMULARIO No. 3. (Artículo 50 de la Ley 789 de 2002).
17. Que el Proponente, y cada uno de sus integrantes, de ser el caso, no se encuentra incurso en ninguna causal de disolución y/o liquidación; ni me encuentro adelantando un proceso de liquidación obligatoria o concordato; y que no se encuentra en proceso de reestructuración según lo previsto en la Ley 550 de 1999.
18. Que en el evento de resultar favorecido(s) con la adjudicación, suscribiré el contrato en la fecha prevista para el efecto en el cronograma que rige el proceso de contratación, acepto(amos) cumplir el objeto de este proceso en los términos y dentro de las condiciones establecidas en el pliego de condiciones y los documentos que lo conforman, comprometiéndome(nos) a cumplir con nuestra propuesta y dentro de las especificaciones, condiciones y plazos exigidos y a suscribir a nombre y a completa satisfacción de TRANSCARIBE S.A., todas las garantías exigidas.
19. Que recibiremos comunicaciones y/o notificaciones en el correo electrónico o en la(s) siguiente(s) dirección(es) **(12)**:

Nombre:  
Dirección:  
Teléfono:  
Fax:  
e-mail:

Atentamente,

[\_\_\_\_\_] **(13)**

[Nombre del Representante Legal o Apoderado] **(14)**



C.C. [ \_\_\_\_\_ ] (15)

### **ABONO DE LA OFERTA**

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003, YO \_\_\_\_\_ (Nombre del profesional) de profesión \_\_\_\_\_ (INGENIERÍA DE TRANSPORTES Y VÍAS o INGENIERIA CIVIL CON ESPECIALIDAD EN TRÁNSITO Y TRANSPORTE O AFINES y EXPERIENCIA EN PARTICIPACIÓN DE ESTRUCTURACIÓN TÉCNICA DE SISTEMAS MASIVOS), identificado con la C.C. No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, con Tarjeta Profesional No. \_\_\_\_\_, ABONO LA PRESENTE OFERTA.

\_\_\_\_\_  
FIRMA

ANEXAR COPIA DE LA CEDULA, TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA MISMA.

---

### **A. Instrucciones para el diligenciamiento**

- Para diligenciar la Carta de Presentación de la Propuesta deberá incluirse la totalidad de la información que se solicita en cada uno de los llamados, espacios en blanco o cuadros incluidos en dicho FORMULARIO, los cuales están identificados con un número.
- La información con que debe llenarse cada llamado, espacio en blanco o cuadro es la correspondiente a dicho número dentro de las instrucciones incluidas a continuación.
- **Nota Importante:** De conformidad con el Pliego de Condiciones, la no presentación de la **Carta de Presentación de Propuesta** o la presentación sin firma del representante o representantes del proponente dará lugar a que la Propuesta sea **RECHAZADA**.

### **B. Información Requerida**

1. Fecha de suscripción de la **Carta de Presentación de la Propuesta**.
2. Nombre(s) completo(s) de la(s) persona(s) que está(n) firmando la **Carta de Presentación de la Propuesta**.
3. Calidad en la que actúan la persona o las personas que están firmando la **Carta de Presentación de la Propuesta**.
4. Identificación clara del Proponente mediante:
  - (a) Indicación de su razón social;



- (b) Indicación del nombre de las personas asociadas bajo un consorcio o unión temporal,
5. Marcar con una Equis (X) la Opción que se va a diligenciar.
  6. Indicar las **razones sociales** o **nombres** de las personas que componen la Promesa de Constitución de una Sociedad Futura.
  7. Indicar el porcentaje de participación de cada miembro de la Promesa de Constitución de una Sociedad Futura.
  8. Indicar la parte o partes de la propuesta que constituyen información confidencial. **No podrá catalogarse como confidencial ninguna información concerniente a la verificación de los requisitos HABILITANTES ni a las condiciones de ponderación previstas en el Pliego de Condiciones.**
  9. Indicar la norma o normas legales que justifican la confidencialidad.
  10. Indicar el número de folios de la Propuesta.
  11. Indicar el número de fólderes en los que es presentada la Propuesta.
  12. Indicar la dirección en la cual el Proponente recibirá comunicaciones y/o notificaciones formales con relación a la Licitación.
  13. Firma o firmas del o los representantes legales o apoderados que suscriben la **Carta de Presentación de la Propuesta.**
  14. Nombre de los representantes legales o apoderados que suscriben la **Carta de Presentación de la Propuesta.**
  15. Identificación de los representantes legales o apoderados que suscriben la **Carta de Presentación de la Propuesta.**



## FORMULARIO No. 2 - Compromiso de Origen de Fondos, Legalidad y Anticorrupción

[ \_\_\_\_\_ ] (1)

Señores  
Transcaribe S.A.  
Cartagena D.T y C

Referencia: **FORMULARIO de Compromiso de Origen de Fondos, Legalidad y Anticorrupción. CONCURSO DE MERITOS ABIERTO No. TC-CPN-001-2019.**

El(los) suscrito(s) a saber: [ \_\_\_\_\_ ] (2), mayores de edad, identificados como aparece al pie de mi(nuestra) firma, quien(es) obra(mos) en calidad de [representante legal / apoderado [general/especial]] (3) de [identificación del Proponente] (4), (en adelante [colectivamente] el "**Proponente**"), manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente compromiso anticorrupción:

### Consideraciones

1. Que Transcaribe convocó el CONCURSO DE MERITOS ABIERTO (según se define en el Pliego de Condiciones), para que los interesados en celebrar el contrato de CONSULTORIA, en los términos previstos en el Pliego de Condiciones que rige el proceso de selección, en el respectivo Contrato, en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios, los códigos civil y de comercio, y las demás normas que conforman el régimen legal del proceso.
2. Que es interés de nosotros como Proponentes apoyar la acción del Estado colombiano, del Distrito de Cartagena y de Transcaribe para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación y la rendición de cuentas de la administración pública.
3. Que siendo del interés de nosotros participar en el proceso de selección, el Proponente se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, determinado por las siguientes cláusulas:

### **Sección 1. Compromisos Anticorrupción**

Mediante la suscripción del presente documento, asumimos las siguientes obligaciones:

- 1.1. Nos comprometemos a no ofrecer ni dar sobornos ni ninguna otra forma de halago, dádiva o promesa remuneratoria, directa o indirectamente, a ningún servidor público ni a ninguna persona natural o jurídica privada, con el objeto de obtener favores en relación con nuestra Propuesta, con el presente proceso de selección, o con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de la Propuesta.



- 1.2. Nos comprometemos a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o compañías que lo conformen, o un representante, director o administrador, un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor realice en su nombre los actos a que se refiere la sección inmediatamente anterior.
- 1.3. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
- 1.4. Nos comprometemos a revelar de manera clara y en forma total en su propuesta, los nombres de todos los beneficiarios reales de sus pagos o de pagos efectuados en su nombre, relacionados directa o indirectamente por cualquier concepto con el presente proceso de selección, incluyendo tanto los pagos ordinarios ya realizados y por realizar, como los que se proponga hacer si la propuesta resulta favorecida, e incluyendo también los pagos de bonificaciones o sumas adicionales al salario ordinario que puedan hacerse a sus propios empleados, representantes, agentes o asesores, o a los empleados, representantes, agentes o asesores de otras empresas, cualquiera que estas sean, independientemente de que tengan carácter público o privado, cuando se le requiera.
- 1.5. Nos comprometemos a impartir instrucciones a todos nuestros empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondremos la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier otra forma de halago a los funcionarios de TRANSCARIBE, a cualquier otro servidor público, a entidades jurídicas de naturaleza privada o a personas naturales independientes de Transcaribe que puedan influir en la adjudicación de su Propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la adjudicación de la Propuesta, ni ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de Transcaribe durante el desarrollo del Contrato que se llegue a suscribir en caso de ser elegida su Propuesta.
- 1.6. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el proceso de selección o la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el Contrato materia del Pliego de Condiciones, o la fijación de los términos de la Propuesta.
- 1.7. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
- 1.8. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

## **Sección 2. Pagos realizados**

OBJETO: SELECCIONAR LA PROPUESTA MÁS FAVORABLE PARA LA ADJUDICACIÓN DE UN CONTRATO DE CONSULTORIA PARA LLEVAR A CABO LA ACTUALIZACIÓN DEL MODELO DE TRANSPORTE PÚBLICO Y DEL DISEÑO OPERACIONAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO DE LA CIUDAD DE CARTAGENA, SITM TRANSCARIBE



- 2.1 Declaramos bajo la gravedad del juramento, que directamente o a nuestro nombre, para la elaboración y presentación de la presente propuesta se han realizado o se deberán realizar únicamente los siguientes pagos, los cuales incluyen los pagos de bonificaciones o sumas adicionales al salario ordinario que puedan hacerse a sus propios empleados, representantes, agentes o asesores o a los empleados, representantes, agentes o asesores de otras empresas, tanto públicos como privados:

BENEFICIARIO (nombre)	MONTO (en Pesos)	CONCEPTO

- 2.2. En caso de resultar favorecida su Propuesta, Declaramos bajo la gravedad del juramento que únicamente realizará los siguientes pagos:

BENEFICIARIO (nombre)	MONTO (en Pesos)	CONCEPTO

### **Sección 3. Consecuencias del Incumplimiento**

En caso de comprobación del incumplimiento de los compromisos aquí asumidos, el Proponente asume las consecuencias previstas en el Pliego de Condiciones, y las demás que resulten aplicables de conformidad con las leyes de la República de Colombia.

Atentamente,

[\_\_\_\_\_] (13)

[Nombre del Representante Legal o Apoderado] (14)

C.C. [\_\_\_\_\_] (15)

#### **A. Instrucciones para el diligenciamiento**

Para diligenciar el **FORMULARIO de Compromiso de Origen de Fondos, Legalidad y Anticorrupción** deberá incluirse la totalidad de la información que se solicita en cada uno de los llamados, espacios en blanco o cuadros incluidos en dicho FORMULARIO, los cuales están identificados con un número.



- La información con que debe llenarse cada llamado, espacio en blanco o cuadro es la correspondiente a dicho número dentro de las instrucciones incluidas a continuación.

## **B. Información Requerida**

1. Fecha de suscripción del **FORMULARIO de Compromiso de Origen de Fondos, Legalidad y Anticorrupción.**
2. Nombre(s) completo(s) de la(s) persona(s) que está(n) firmando el **FORMULARIO de Compromiso de Origen de Fondos, Legalidad y Anticorrupción.**
3. Calidad en la que actúan la persona o las personas que están firmando el **FORMULARIO de Compromiso de Origen de Fondos, Legalidad y Anticorrupción.**
4. Identificación clara del Proponente mediante Indicación de su razón social, y en caso de proponentes plurales con indicación del nombre de las personas asociadas bajo un consorcio o unión temporal.
5. Firmas de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de Compromiso de Origen de Fondos, Legalidad y Anticorrupción.**
6. Nombre de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de Compromiso de Origen de Fondos, Legalidad y Anticorrupción.**
7. Identificación de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de Compromiso de Origen de Fondos, Legalidad y Anticorrupción.**



### FORMULARIO No. 3 – CERTIFICACION APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

[\_\_\_\_\_](1)

Señores  
Transcaribe S.A.  
Cartagena D.T y C

Referencia: **CERTIFICACION APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

#### 1. PARA PERSONAS JURIDICAS

Yo \_\_\_\_\_ (2) identificado con cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_ (3), permito certificar en mi condición de (Revisor Fiscal o Representante Legal de la empresa, en caso de que no exista revisor fiscal) (4) que la sociedad \_\_\_\_\_ (5) identificada con NIT \_\_\_\_\_ (6), se encuentra a paz y salvo en el pago de sus aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensión y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, durante los seis meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

FIRMA

[\_\_\_\_\_] (7)

[Nombre del Representante Legal o Apoderado] (8)

C.C. [\_\_\_\_\_] (9)

REVISOR FISCAL O REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD, EN CASO DE QUE NO TENGA REVISOR FISCAL

**Nota:** Si el proponente es una estructura plural, cada sociedad que lo integra o cada persona natural deberá diligenciar y entregar el presente formato.

[\_\_\_\_\_](1)



Señores  
Transcaribe S.A.  
Cartagena D.T y C

Referencia: **CERTIFICACION APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

## **2. PARA PERSONAS NATURALES**

Yo \_\_\_\_\_ **(2)** identificado con cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_ **(3)**, me permito certificar en mi condición de persona natural, (cuando proceda) que me encuentro a paz y salvo en el pago de los aportes a los sistemas de seguridad social que me sean exigibles por ley, durante los seis meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

FIRMA

[ \_\_\_\_\_ ] **(7)**

[Nombre del Representante Legal o Apoderado] **(8)**

C.C. [ \_\_\_\_\_ ] **(9)**



**FORMULARIO No. 4 – Acreditación Experiencia Habilitante del Proponente y Requisitos Técnicos y Administrativos**

[ \_\_\_\_\_ ] (1)

Señores  
Transcaribe S.A.  
Cartagena D.T y C

Referencia: **FORMULARIO de Experiencia Habilitante del Proponente. CONCURSO DE MERITOS ABIERTO No. TC-CPN-001-2019.**

El(los) suscrito(s) a saber: [ \_\_\_\_\_ ] (2), mayores de edad, identificados como aparece al pie de mi(nuestra) firma, quien(es) obra(mos) en calidad de [representante legal / apoderado [general/especial]] (3) de [identificación del Proponente] (4), (en adelante [colectivamente] el "**Proponente**"), declaramos bajo la gravedad del juramento y con nuestra responsabilidad personal, y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos, que la información a continuación consignada es totalmente cierta y puede ser verificada.

PROPONENTE: \_\_\_\_\_

**1. EXPERIENCIA HABILITANTE**

- **Para los proponentes obligados a registrarse en el REGISTRO UNICO DE PROPONENTES**

<b>INFORMACION DE EXPERIENCIA HABILITANTE ACREDITADA EN EL REGISTRO UNICO DE PROPONENTES (RUP)</b>					
<b>Numero de consecutivo del reporte del contrato ejecutado de acuerdo al RUP</b>	<b>Clasificador de bienes y servicios</b>	<b>Nombre del contratante</b>	<b>Fecha de celebración del contrato</b>	<b>Valor del contrato en pesos colombianos</b>	<b>Valor del contrato en SALARIOS MINIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES (SMMLV)</b>

**NOTA 1:** Discriminar la experiencia que se pretende acreditar.



- **Para los proponentes NO obligados a registrarse en el REGISTRO UNICO DE PROPONENTES**

<b>Nombre del cliente</b>						
<b>Nombre del contratista (oferente o miembro del oferente)</b>						
<b>¿El contratista es un proponente plural?</b>				<b>Porcentaje de participación</b>		
<b>Fecha de inicio</b>		<b>Fecha de terminación</b>		<b>Duración en meses</b>		
<b>Monto contratado incluida adiciones</b>						
<b>Objeto del contrato</b>						
<b>Persona de contacto para verificación</b>						
<b>Teléfono</b>						
<b>Dirección</b>						
<b>e-mail</b>						

**NOTA 2:** Adjunto a este formulario deben allegarse aquellos documentos adicionales que el proponente quiera presentar con la propuesta, a efectos de acreditar la experiencia.

**2. REQUISITOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS**

CANTIDAD	CARGO	NOMBRE DEL PERSONAL ACREDITADO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA GENERAL (expresada en años, meses y días)	EXPERIENCIA ESPECÍFICA (expresada en años, meses y días)
1	DIRECTOR DE CONSULTORÍA O DE PROYECTO				
1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TRANSPORTE				
1	EXPERTO(A) EN MODELACIÓN DE TRANSPORTE				
1	EXPERTO(A) EN PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ENCUESTAS, EN ESTADÍSTICA Y MUESTREO				



1	EXPERTO(A) EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA (SIG)				
1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO				

**NOTA 3:** Deben adjuntarse a este formulario los documentos que soportan la acreditación del título, la experiencia y la hoja de vida.

[ \_\_\_\_\_ ] (13)

[Nombre del Representante Legal o Apoderado] (14)

C.C. [ \_\_\_\_\_ ] (15)

---

**A. Instrucciones para el diligenciamiento**

Para diligenciar el **FORMULARIO de Experiencia habilitante del proponente** deberá incluirse la totalidad de la información que se solicita en cada uno de los llamados, espacios en blanco o cuadros incluidos en dicho FORMULARIO, los cuales están identificados con un número.

- La información con que debe llenarse cada llamado, espacio en blanco o cuadro es la correspondiente a dicho número dentro de las instrucciones incluidas a continuación.

**B. Información Requerida**

1. Fecha de suscripción del **FORMULARIO de Experiencia habilitante del proponente**.
2. Nombre(s) completo(s) de la(s) persona(s) que está(n) firmando el **FORMULARIO de Experiencia habilitante del proponente**.
3. Calidad en la que actúan la persona o las personas que están firmando el **FORMULARIO de Experiencia habilitante del proponente**.
4. Identificación clara del Proponente mediante Indicación de su razón social, y en caso de proponentes plurales con indicación del nombre de las personas asociadas bajo un consorcio o unión temporal.
5. Firmas de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de Experiencia habilitante del proponente**.



6. Nombre de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de Experiencia habilitante del proponente.**
7. Identificación de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de Experiencia habilitante del proponente.**



## FORMULARIO No. 5 – ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, ECONOMICA Y DE ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE

[ \_\_\_\_\_ ] (1)

Señores  
Transcaribe S.A.  
Cartagena D.T y C

Referencia: **FORMULARIO de ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, ECONOMICA Y DE ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE. CONCURSO DE MERITOS ABIERTO No. TC-CPN-001-2019.**

El(los) suscrito(s) a saber: [ \_\_\_\_\_ ] (2), mayores de edad, identificados como aparece al pie de mi(nuestra) firma, quien(es) obra(mos) en calidad de [representante legal / apoderado [general/especial]] (3) de [identificación del Proponente] (4), (en adelante [colectivamente] el "**Proponente**"), con NIT \_\_\_\_\_(5), tal como consta en el certificado de existencia y representación legal o acta, presentamos a continuación la información financiera, económica y de organización:

➤ BALANCE GENERAL A 31 DE DICIEMBRE DE 2018

DETALLE	OFERENTE
ACTIVO CORRIENTE	
ACTIVO FIJO	
OTROS ACTIVOS	
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	
PASIVO CORRIENTE	
PASIVO NO CORRIENTE	
<b>TOTAL PASIVO</b>	
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	

➤ CAPACIDAD FINANCIERA

1. Índice de Liquidez = IL

INDICE DE LIQUIDEZ	VALOR EN BALANCE 2018
Activo corriente (AC)	
Pasivo corriente (PC)	
LIQUIDEZ = AC / PC	

2. Índice de Endeudamiento (E):

INDICE DE ENDEUDAMIENTO	VALOR EN BALANCE 2018
Pasivo total (PT)	



Activo total (AT)	
<b>ENDEUDAMIENTO</b> = PT / AT	

3. Razón de Cobertura de Intereses (R):

<b>RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES</b>	<b>VALOR EN BALANCE 2018</b>
Utilidad operacional (UO)	
Gatos de Intereses (GI)	
RCI = UO / GI	

4. Capital de trabajo

<b>CAPITAL DE TRABAJO</b>	<b>VALOR EN BALANCE 2018</b>

➤ **CAPACIDAD ORGANIZACIONAL**

1. Rentabilidad sobre el Patrimonio: (ROE)

<b>RENTABILIDAD SOBRE EL PATRIMONIO</b>	<b>VALOR EN BALANCE 2018</b>
Utilidad operacional (UO)	
Patrimonio (P)	
ROE = UO / P	

➤ Rentabilidad sobre Activos: (ROA)

<b>RENTABILIDAD SOBRE ACTIVOS</b>	<b>VALOR EN BALANCE 2018</b>
Utilidad operacional (UO)	
Activo Total (AT)	
ROE = UO / AT	

Declaramos bajo la gravedad del juramento que los valores establecidos anteriormente corresponden a la información de las cuentas contables acordes al PUC reglamentado por la legislación contable en Colombia, los valores son tomados fielmente de los Estados Financieros del oferente que representamos, por tal motivo comprometemos nuestra responsabilidad personal e institucional de las personas jurídicas que representamos, en cuanto a que la información antes consignada es totalmente cierta y corresponde única y exclusivamente a la verdad.

OFERENTES NACIONALES

OFERENTES EXTRANJEROS

Atentamente,

[\_\_\_\_\_] (6)  
[Nombre del Representante Legal o Apoderado] (7)  
C.C. [\_\_\_\_\_] (8)

[\_\_\_\_\_] (6)  
[Nombre del Apoderado en Colombia] (7)  
C.C. [\_\_\_\_\_] (8)

[\_\_\_\_\_] (6)  
[Nombre del Contador] (7)  
C.C. [\_\_\_\_\_] (8)

[\_\_\_\_\_] (6)  
[Nombre del Contador Público Colombiano] (7)  
C.C. [\_\_\_\_\_] (8)

OBJETO: SELECCIONAR LA PROPUESTA MÁS FAVORABLE PARA LA ADJUDICACIÓN DE UN CONTRATO DE CONSULTORIA PARA LLEVAR A CABO LA ACTUALIZACIÓN DEL MODELO DE TRANSPORTE PÚBLICO Y DEL DISEÑO OPERACIONAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO DE LA CIUDAD DE CARTAGENA, SITM TRANSCARIBE



T.P. [ \_\_\_\_\_ ] (8)

T.P. [ \_\_\_\_\_ ] (8)

[ \_\_\_\_\_ ] (6)

[Nombre del Revisor Fiscal o Contador Público Independiente] (7)

C.C. [ \_\_\_\_\_ ] (8)

T.P. [ \_\_\_\_\_ ] (8)

---

#### A. Instrucciones para el diligenciamiento

Para diligenciar el **FORMULARIO de ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, ECONOMICA Y DE ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE** deberá incluirse la totalidad de la información que se solicita en cada uno de los llamados, espacios en blanco o cuadros incluidos en dicho FORMULARIO, los cuales están identificados con un número.

- La información con que debe llenarse cada llamado, espacio en blanco o cuadro es la correspondiente a dicho número dentro de las instrucciones incluidas a continuación.

#### B. Información Requerida

1. Fecha de suscripción del **FORMULARIO de ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, ECONOMICA Y DE ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE**.
2. Nombre(s) completo(s) de la(s) persona(s) que está(n) firmando el **FORMULARIO de ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, ECONOMICA Y DE ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE**.
3. Calidad en la que actúan la persona o las personas que están firmando el **FORMULARIO de ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, ECONOMICA Y DE ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE**.
4. Identificación clara del Proponente mediante Indicación de su razón social, y en caso de proponentes plurales con indicación del nombre de las personas asociadas bajo un consorcio o unión temporal.
5. Numero del NIT.
6. Firmas de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, ECONOMICA Y DE ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE**.
7. Nombre de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, ECONOMICA Y DE ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE**.
8. Identificación de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de ACREDITACION DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, ECONOMICA Y DE ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE**.



**FORMULARIO No. 6 – PRESENTACION OFERTA Y  
ACREDITACIÓN DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD (DECRETO 392 DE 2018)**

[ \_\_\_\_\_ ] (1)

Señores  
Transcaribe S.A.  
Cartagena D.T y C

Referencia: **FORMULARIO de PRESENTACION OFERTA TECNICA DE CALIDAD Y ACREDITACIÓN DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD. CONCURSO DE MERITOS ABIERTO No. TC-CPN-001-2019.**

El(los) suscrito(s) a saber: [ \_\_\_\_\_ ] (2), mayores de edad, identificados como aparece al pie de mi(nuestra) firma, quien(es) obra(mos) en calidad de [representante legal / apoderado [general/especial]] (3) de [identificación del Proponente] (4), (en adelante [colectivamente] el "**Proponente**"), presento(amos), a nombre del Proponente, una OFERTA TECNICA seria, formal e irrevocable para participar en el CONCURSO DE MERITOS ABIERTO No. TC-CPN-001-2018, convocado por Transcaribe S.A., así:

**1. CAPACIDAD TÉCNICA Y EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE:**

Acreditar la realización de consultorías en Planes de movilidad o estudios de factibilidad técnica o estudios de demanda o diseños funcionales de sistemas de transporte público masivos y levantamiento de información primaria en caracterización de demanda y oferta de transporte público, o actualización de los aspectos mencionados, en ciudades, Áreas Metropolitanas, zonas conurbadas de más de 600 mil habitantes.

- **Para los proponentes obligados a registrarse en el REGISTRO UNICO DE PROPONENTES**

<b>INFORMACION DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA EN EL REGISTRO UNICO DE PROPONENTES (RUP)</b>					
<b>Numero de consecutivo del reporte del contrato ejecutado de acuerdo al RUP</b>	<b>Clasificador de bienes y servicios</b>	<b>Nombre del contratante</b>	<b>Fecha de celebración del contrato</b>	<b>Objeto del contrato</b>	<b>Valor del contrato en SALARIOS MINIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES (SMMLV)</b>



- Para los proponentes **NO** obligados a registrarse en el **REGISTRO UNICO DE PROPONENTES**

<b>Nombre del cliente</b>			
<b>Nombre del contratista (oferente o miembro del oferente)</b>			
<b>¿El contratista es un proponente plural?</b>		<b>Porcentaje de participación</b>	
<b>Fecha de inicio</b>		<b>Fecha de terminación</b>	<b>Duración en meses</b>
<b>Monto contratado incluida adiciones</b>			
<b>Objeto del contrato</b>			
<b>Persona de contacto para verificación</b>			
<b>Teléfono</b>			
<b>Dirección</b>			
<b>e-mail</b>			

**NOTA 1:** Los proponentes extranjeros deben señalar con exactitud la experiencia que quieren acreditar de acuerdo a las exigencias establecidas en el pliego de condiciones.

## **2. CAPACIDAD TÉCNICA Y EXPERIENCIA DEL EQUIPO DE TRABAJO:**

<b>CANTIDAD</b>	<b>CARGO</b>	<b>NOMBRE DEL PERSONAL ACREDITADO</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA (expresada en años, meses y días)</b>
1	DIRECTOR DE CONSULTORÍA O PROYECTO			
1	INGENIERO PROFESIONAL ESPECIALIZADO TRANSPORTES			
1	EXPERTO(A) EN MODELACIÓN DE TRANSPORTE			

**NOTA 2:** Adjunto a este formulario deben allegarse aquellos documentos adicionales que el proponente debe presentar con la propuesta, a efectos de acreditar la experiencia ponderable.

**NO SERÁN ADMITIDOS CON POSTERIORIDAD A LA FECHA Y HORA DEL CIERRE PARA LA ENTREGA DE LA PROPUESTA TÉCNICA, POR SER FACTOR DE PONDERACIÓN DE LAS OFERTAS.**



### **3. ACREDITACIÓN DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD**

A través de los documentos que relaciono a continuación acredito, para el otorgamiento de puntaje, la vinculación de trabajadores con discapacidad en nuestra planta de personal, de acuerdo a los siguientes requisitos:

1. La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certificará el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección.
2. Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.

[ \_\_\_\_\_ ] (13)

[Nombre del Representante Legal o Apoderado] (14)

C.C. [ \_\_\_\_\_ ] (15)

---

#### **A. Instrucciones para el diligenciamiento**

Para diligenciar el **FORMULARIO de OFERTA TECNICA** deberá incluirse la totalidad de la información que se solicita en cada uno de los llamados, espacios en blanco o cuadros incluidos en dicho FORMULARIO, los cuales están identificados con un número.

- La información con que debe llenarse cada llamado, espacio en blanco o cuadro es la correspondiente a dicho número dentro de las instrucciones incluidas a continuación.

#### **B. Información Requerida**

1. Fecha de suscripción del **FORMULARIO de OFERTA TECNICA**.
2. Nombre(s) completo(s) de la(s) persona(s) que está(n) firmando el **FORMULARIO de OFERTA TECNICA**.
3. Calidad en la que actúan la persona o las personas que están firmando el **FORMULARIO de OFERTA TECNICA**.
4. Identificación clara del Proponente mediante Indicación de su razón social, y en caso de proponentes plurales con indicación del nombre de las personas asociadas bajo un consorcio o unión temporal.



5. Firmas de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de OFERTA TECNICA.**
6. Nombre de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de OFERTA TECNICA.**
7. Identificación de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de OFERTA TECNICA.**



[ \_\_\_\_\_ ] (1)

Señores  
Transcaribe S.A.  
Cartagena D.T y C

Referencia: **FORMULARIO de PRESENTACION OFERTA ECONOMICA. CONCURSO DE MERITOS ABIERTO No. TC-CPN-001-2019.**

El(los) suscrito(s) a saber: [ \_\_\_\_\_ ] (2), mayores de edad, identificados como aparece al pie de mi(nuestra) firma, quien(es) obra(mos) en calidad de [representante legal / apoderado [general/especial]] (3) de [identificación del Proponente] (4), (en adelante [colectivamente] el "**Proponente**"), manifiesto que el valor total de la propuesta es por la suma de (Valor de la propuesta en letras) (valor de la propuesta en números). Valor que incluye todos los gastos e impuestos a que haya lugar.

Dicho valor obedece a los siguientes conceptos, en los cuales se relacionan todos los costos, gastos y valores que conforman el contrato de CONSULTORIA a realizar:

PROPUESTA ECONOMICA*		
Item	Descripción	Valor
1	INFORME DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACION RUTAS DEL TPC Y TRANSPORTE INFORMAL INFORME DE RESULTADOS DE TRABAJO DE CAMPO	\$
2	MATRIZ ORIGEN DESTINO DEL SITM MATRIZ ORIGEN DESTINO DE LA CIUDAD DE CARTAGENA MODELO DE TRANSPORTE CUATRO ETAPAS ESTUDIO DE DIAGNOSTICO DE SITUACION ACTUAL DEL SITM	\$
3	PROPUESTA AJUSTE DE DISEÑO OPERACIONAL SITM ACTUALIZACION DEL PLAN DE IMPLEMENTACION ANALISIS FINANCIERO DEL SITM INFORME EJECUTIVO FINAL	\$
4	ACOMPañAMIENTO DE 3 MESES	\$
	<b>Subtotal</b>	\$
	<b>Iva 19%</b>	
	<b>Valor total oferta</b>	\$

**Nota: RECUERDE QUE NO PUEDE OMITIR NINGUNA INFORMACION EN ATENCION A QUE NO ES SUSCEPTIBLE DE SER ACLARADA O MODIFICADA SU OFERTA POR SER UN ELEMENTO PONDERABLE. LA OFERTA DEBE CORRESPONDER A LAS EXIGENCIAS DE CUMPLIMIENTO DEL PLIEGO DE CONDICIONES.**



[\_\_\_\_\_] (13)

[Nombre del Representante Legal o Apoderado] (14)

C.C. [\_\_\_\_\_] (15)

---

#### **A. Instrucciones para el diligenciamiento**

Para diligenciar el **FORMULARIO de OFERTA ECONOMICA** deberá incluirse la totalidad de la información que se solicita en cada uno de los llamados, espacios en blanco o cuadros incluidos en dicho FORMULARIO, los cuales están identificados con un número.

- La información con que debe llenarse cada llamado, espacio en blanco o cuadro es la correspondiente a dicho número dentro de las instrucciones incluidas a continuación.

#### **B. Información Requerida**

1. Fecha de suscripción del **FORMULARIO de OFERTA ECONOMICA**.
2. Nombre(s) completo(s) de la(s) persona(s) que está(n) firmando el **FORMULARIO de OFERTA ECONOMICA**.
3. Calidad en la que actúan la persona o las personas que están firmando el **FORMULARIO de OFERTA ECONOMICA**.
4. Identificación clara del Proponente mediante Indicación de su razón social, y en caso de proponentes plurales con indicación del nombre de las personas asociadas bajo un consorcio o unión temporal.
5. Firmas de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de OFERTA ECONOMICA**.
6. Nombre de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de OFERTA ECONOMICA**.
7. Identificación de los representantes legales o apoderados que suscriben el **FORMULARIO de OFERTA ECONOMICA**.